

ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE RISARALDA**ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO**

Código: FR-GIC-07

Versión: 02

Fecha: 18/01/2026

Página 1 de 5

**ACTA No. 002 Contrato Interno No. AR-PMC-051-2026**

Numero SECOP II CO1.PCCNTR. 9459501 20/04/2026

ACTA PARCIAL
ACTA FINAL☒

En el área Financiera, de la Asamblea de Risaralda, se reunieron YACKELINE ESPINOSA LINARES, en calidad de Supervisora y **ADOLFO ALEJANDRO ARIAS MIRANDA** en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No Interno: **AR-PMC-051** Numero SECOP II CO1.PCCNTR. 9459501 20/04/2026, conforme a lo siguiente:

OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS SESIONES ORDINARIAS, EXTRAORDINARIAS, DESCENTRALIZADAS Y DEMÁS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE RISARALDA DURANTE LA VIGENCIA 2026.
CONTRATISTA	ADOLFO ALEJANDRO ARIAS MIRANDA
CEDULA	CC. 10001502
IMPUTACIONES	Rubro No 2.1.2.02.02.009 Servicios para la comunidad, Sociales y Personales. Disponibilidad No 2776 de 26 de marzo de 2026 Registro No. 3878 de abril de 2026
PLAZO INICIAL	Cinco (5) meses
FECHA DE INICIACION	20 de abril de 2026
FECHA DE TERMINACION INICIAL	19 de septiembre de 2026
PRORROGA (S)	NA
SUSPENSION (S)	NA
REINICIACION (S)	NA
FECHA DE TERMINACION	19 de septiembre de 2026
VALOR INICIALCONTRATO	\$39.675.214
VALOR ADICION (S)	\$0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$39.675.214
ANTICIPO	\$0
FORMA DE PAGO	Pagos parciales conforme al avance de ejecución del contrato de acuerdo al cumplimiento de su objeto y de manera proporcional previo informe de prestación a satisfacción.
FECHA DE ELABORACIÓN:	Junio 16 de 2026

BALANCE DEL ANTICIPO

Valor Anticipo		XXXX
Valor amortizado actas anteriores	XXXX	
Valor amortizado presente acta (si es del caso)	XXXX	
Saldo por amortizar	XXXX	
SUMAS IGUALES	XXXX	XXXX

ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE RISARALDA**ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO**

Código: FR-GIC-07

Versión: 02

Fecha: 18/01/2026

Página 2 de 5

**ACTA No. 002 Contrato Interno No. AR-PMC-051-2026**

Numero SECOP II CO1.PCCNTR. 9459501 20/04/2026

BALANCE DEL CONTRATO

Valor del Contrato Inicial		\$39.675.214
Valor Adición	\$0	
Valor Total de Actas Pagadas	\$16.669.098	
Valor Presente Acta (en caso de quedar cuentas pendientes, sin amortizar)	\$ 7.884.985	
Saldo del Contrato sin Ejecutar	\$15.121.131	

SUMAS IGUALES **\$39.675.214** **\$39.675.214****VALOR TOTAL A PAGAR PRESENTE ACTA (Luego de amortizaciones): \$7.884.985****PERIODO DE PAGADO (fechas): DESDE MAYO 12 DE 2026 HASTA JUNIO 11 DE 2026****OBSERVACIONES:** Durante la ejecución del contrato, periodo comprendido entre el 12 de mayo de 2026 hasta el 11 de junio de 2026.

- a. De acuerdo a los periodos de sesiones ordinarias, y a instrucciones impartidas establecer el cronograma de sesiones descentralizadas, definir los lugares donde se realizarán.**

El contratista en este alcance, se programó sesión ordinaria de Control político a la Secretaria de Salud y la Oficina de control Interno del Departamento, para el día 11 de Junio de 2026, de acuerdo a cronograma establecido por la Asamblea.

- b. En coordinación con el secretario y de acuerdo a instrucciones del Presidente estructurar los temas y coordinar con la persona encargada las invitaciones, citaciones.**

Para este periodo se realizó reunión el día 11 de mayo con el Presidente de la Corporación el Diputado Juan Carlos Valencia, el Secretario General el Dr. Alejandro Villamil, el Asesor Jurídico el Dr. Diego Murillo Casadiego, la Asesora de Presidencia la Dra. Martha Lorena Henao, la Supervisora del contrato la Dra. Yackeline Espinosa Linares y el contratista el Sr. Adolfo Alejandro Arias, se estructuraron los temas a tratar y se coordinaron las invitaciones para estas actividades.

- c. Coordinar con el encargado de ayudas audiovisuales, y Asegurar que todos los servicios prestados se encuentren alineados con la imagen institucional, cronogramas y requerimientos definidos por la Asamblea Departamental, velando por el correcto funcionamiento del sonido, video, montaje y su organización, traslado, montaje, desmontaje de los elementos logísticos como tarima, sillas, entre otros y recoger el menaje suministrado, posterior a la realización de cada servicio.**

El contratista para este periodo coordinó con el encargado de las ayudas audiovisuales y logístico lo necesario

ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE RISARALDA**ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO**

Código: FR-GIC-07

Versión: 02

Fecha: 18/01/2026

Página 3 de 5

**ACTA No. 002 Contrato Interno No. AR-PMC-051-2026**

Numero SECOP II CO1.PCCNTR. 9459501 20/04/2026

para la celebración del día de las Madres el día 15 de mayo para funcionarias y contratistas de la Asamblea Departamental, a partir de las 8:00 am, hasta la 11:00 am en la ciudad de Pereira, acto presidido por el Presidente y acompañado por las Diputadas, funcionarias y contratista; para el día 22 de mayo Se programó la reunión en la Asamblea Departamental con los Presidentes de las ligas deportivos del Departamento; para el día 11 Junio se programó sesión ordinaria de Control Político a la Secretaria de Salud y la Oficina de control Interno del Departamento, para el día 11 de Junio de 2026 a las 9:00 am, en las instalaciones del recinto de la Asamblea departamental, en la ciudad de Pereira.

d. Gestionar y disponer los espacios físicos requeridos para el desarrollo de las actividades, de acuerdo con la naturaleza de cada evento y los lineamientos de la entidad.

El contratista suministro espacio para 45 personas en la avenida circunvalar, donde se revisó y se realizó un sondeo del lugar donde se llevó a cabo dicha celebración, revisando espacios, que cumplieran con los requerimientos definidos por la entidad.

e. Suministrar servicios de catering que incluyan refrigerios, desayunos, almuerzos, y bebidas, garantizando calidad, higiene y cumplimiento de normas sanitarias vigentes.

El contratista para esta sesión, de acuerdo al requerimiento y cronograma establecido se suministraron 45 desayunos completos y 45 refrigerios (Detalle) para la celebración del día de las Madres para funcionarias y contratistas de la Asamblea Departamental el día 15 de mayo; se suministraron 45 refrigerios para la reunión en la Asamblea Departamental con los presidentes de las ligas deportivos y se suministraron 60 almuerzos para la sesión ordinaria de Control Político a la Secretaria de Salud y la Oficina de control Interno del Departamento.

f. Proveer el montaje, desmontaje y apoyo operativo durante la ejecución de los eventos, asegurando su desarrollo ordenado y oportuno.

El contratista para esta sesión provee el montaje y apoyo operativo, para la celebración del día de las madres el día 15 de mayo de 2026, apoyo a la reunión realizada con los Presidentes de Ligas deportivas del departamento y apoyo logístico al almuerzo ofrecido en la sesión ordinaria de Control Político a la Secretaria de Salud y la Oficina de control Interno del Departamento.

g. Realizar el montaje, desmontaje y apoyo operativo durante la ejecución de los eventos, asegurando su desarrollo ordenado y oportuno.

El contratista para esta sesión realizó el montaje y apoyo operativo, para la celebración del día de las madres el día 15 de mayo de 2026, apoyo a la reunión realizada con los Presidentes de Ligas deportivas del departamento y apoyo logístico al almuerzo ofrecido en la sesión ordinaria de Control Político a la Secretaria de Salud y la Oficina de control Interno del Departamento.

ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE RISARALDA**ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO**

Código: FR-GIC-07

Versión: 02

Fecha: 18/01/2026

Página 4 de 5

**ACTA No. 002 Contrato Interno No. AR-PMC-051-2026**

Numero SECOP II CO1.PCCNTR. 9459501 20/04/2026

h. Brindar atención logística, Administrativa y operativa a los participantes, invitados y funcionarios durante las jornadas y actividades programadas.

El contratista para esta sesión dio el acompañamiento requerido para la organización de la celebración del día de las madres el día 15 de mayo de 2026, apoyo a la reunión realizada con los Presidentes de Ligas deportivas del departamento y apoyo logístico al almuerzo ofrecido en la sesión ordinaria de Control Político a la Secretaria de Salud y la Oficina de control Interno del Departamento.

i. Brindar atención logística, y operativa a los participantes, invitados y funcionarios durante las jornadas y actividades programadas.

El contratista para esta sesión dio el acompañamiento requerido para la organización de la celebración del día de las madres el día 15 de mayo de 2026, apoyo a la reunión realizada con los Presidentes de Ligas deportivas del departamento y apoyo logístico al almuerzo ofrecido en la sesión ordinaria de Control Político a la Secretaria de Salud y la Oficina de control Interno del Departamento.

j. Garantizar el cumplimiento de los protocolos de calidad, higiene, seguridad y, cuando aplique, bioseguridad establecidos por la normatividad vigente, además de la Ordenanza N 007 de julio 30 de 2019, "POR LA CUAL SE RECOMIENDA QUE EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN O COMPRA DE LA GOBERNACIÓN DE RISARALDA Y SUS ENTIDADES DESCENTRALIZADAS NO SE INCLUYA PLÁSTICO NO BIODEGRADABLE DE UN SOLO USO O POLIESTILENO EXPANDIDO (ICOPOR)".

Se cumplido a cabalidad con los protocolos de calidad, higiene y seguridad, aplicando las normas establecidas por la normatividad vigente, en cada uno de los puntos donde se realizó la logística, este se puede evidenciar en los registros fotográficos que se adjuntan en este anexo.

k. Realizar el registro fotográfico y audiovisual de cada jornada, verificando el cumplimiento del cronograma, la metodología y los objetivos establecidos.

El contratista realizo registro fotográfico y audiovisual de las siguientes actividades relacionadas: Mayo 15 de 2026: Celebración del día de las Madres para funcionarias y contratistas de la Asamblea Departamental; Mayo 22 de 2026: Reunión en la Asamblea Departamental con los Presidentes de las Ligas Deportivas del Departamento de Risaralda; Junio 11 de 2026: Sesión ordinaria de Control Político a la Secretaria de Salud y la Oficina de control Interno del Departamento; esta información se puede evidenciar en el Anexo y descripción de los alcances, de este informe.

ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE RISARALDA**ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO**

Código: FR-GIC-07

Versión: 02

Fecha: 18/01/2026

Página 5 de 5

**ACTA No. 002 Contrato Interno No. AR-PMC-051-2026**

Numero SECOP II CO1.PCCNTR. 9459501 20/04/2026

- I. Contratista está en la obligación del pago de la seguridad social y de los parafiscales durante el tiempo de ejecución del contrato. Lo anterior conforme a lo establecido en el Art 50 de la Ley 789 de 2002 y el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 Para persona natural: El contratista deberá garantizar el pago de la seguridad social integral al personal que utilice durante la ejecución del contrato: (Salud, Pensión y ARL). Y deberá anexar copia de la planilla de pago de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y ARL); así mismo, deberá incluir acreditación de los mencionados pagos para el titular del contrato, cuando el mismo sea una persona natural.***

Se suministra el detallado del pago de seguridad social correspondiente al mes de mayo de acuerdo a la norma, igualmente se adjunta relación de gastos firmado por Contador, Copia de la Cedula de Ciudadanía, Copia de la Tarjeta Profesional y Certificado de Antecedentes.

NOTA:

- El suscrito interventor hace constar que el contratista **ADOLFO ALEJANDRO ARIAS MIRANDA** cumplió satisfactoriamente con el objeto contractual **CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS SESIONES ORDINARIAS, EXTRAORDINARIAS, DESCENTRALIZADAS Y DEMÁS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE RISARALDA DURANTE LA VIGENCIA 2026.**
- El contratista **ADOLFO ALEJANDRO ARIAS MIRANDA** identificado con cedula de ciudadanía **No. 10.001.502** expedida en Pereira Risaralda, declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes), (Se adjunta certificado emitido por Revisor Fiscal, Cedula de Ciudadanía, Tarjeta Profesional y Certificado JCC no mayor a 3 meses correspondiente al mes de mayo de 2026) (Planilla de Pago No. 9505438225 del mes de mayo de 2026).

Firma:**ADOLFO ALEJANDRO ARIAS MIRANDA**
Contratista**Firma:****YACKELINE ESPINOSA LINARES**
Supervisor